



Ruj.Kami : JANM.JHR.600-1/2/19 JILID 2()

Tarikh : 5 Februari 2026

17 Syaaban 1447H

KETUA JABATAN,
PUSAT TANGGUNGJAWAB (PTJ) DI NEGERI JOHOR.
(SEPERTI SENARAI EDARAN)

YBhg. Datuk/ Dato/ Datin/ Tuan/ Puan,

**SURAT PERINGATAN : TINDAKAN KE ATAS PINDAHAN DANA ELEKTRONIK
(EFT) TERBATAL SEHINGGA 31 JANUARI 2026**

Dengan hormatnya saya merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimaklumkan bahawa berdasarkan semakan Jabatan ini, didapati terdapat transaksi Pindahan Dana Elektronik (EFT) Ditolak/ Cek Terbatal bagi PTJ yang masih belum dibuat tindakan penggantian/ pelarasan sehingga 31 Januari 2026 seperti di LAMPIRAN A. Selaras dengan Surat Pekeliling Akauntan Negara Malaysia (SPANM) Bilangan 5 Tahun 2023, Tatacara Pengurusan Bayaran – Lampiran G (Garis Panduan Tatacara Pengurusan EFT Ditolak/ Cek Terbatal), PTJ adalah bertanggungjawab untuk melaksanakan tatacara seperti berikut :

- 2.1 Tindakan semak Laporan Cek/ EFT Batal Belum Ganti **secara harian**;
- 2.2 Tindakan semak Laporan Senarai Cek/ EFT Dibatalkan **secara harian**;
- 2.3 Semak transaksi yang ditolak untuk mengenalpasti punca penolakan. PTJ perlu menentukan **tindakan penggantian/ pelarasan**, atau membuat pelarasan terlebih dahulu sebelum tindakan penggantian boleh dibuat;
- 2.4 Melengkapkan LAMPIRAN B (G2) iaitu Borang Penggantian/ Pelarasan dalam **tempoh tujuh (7) hari** dengan disertakan dokumen sokongan yang dinyatakan pada LAMPIRAN C (G5) untuk tindakan penyediaan Arahan Pembayaran (Rujuk MPK-AP 15 dan 17: Proses Arahan Pembayaran Tanpa Pesanan Kerajaan) atau Baucar Jurnal (KJ – Jurnal Biasa Pelarasan) (Rujuk MPK AP – 20 : Proses Penyediaan Baucar Jurnal).
- 2.5 Bagi penggantian/ pelarasan EFT Ditolak/ Cek Terbatal sebelum tahun 2018, PTJ hendaklah menghantar Borang Penggantian/ Pelarasan tersebut ke Pejabat Perakaunan untuk tindakan selanjutnya.

3. Sehubungan itu, kerjasama YBhg. Dato/ Datin/ Tuan/ Puan adalah dipohon untuk mengambil tindakan seperti yang dinyatakan di Para 2 di atas. PTJ perlu mengemaskini **status tindakan** yang telah diambil ke atas semua transaksi EFT Ditolak/ Cek Terbatal tersebut selewat-lewatnya pada **14 Februari 2026** melalui pautan <https://bit.ly/EFTBATALJAN2026>

Ruj.Kami : JANM.JHR.600-1/2/19 JILID 2()

4. Bagi sebarang pertanyaan lanjut berhubung dengan perkara ini boleh dirujuk kepada Unit Akaun, Jabatan Akauntan Negara Malaysia, Negeri Johor (u/p: Pn. Azimah Binti Hamzah melalui telefon 07-2249244 (sambungan 1152) atau melalui emel **azimah.hamzah@anm.gov.my**.

5. Perhatian dan tindakan daripada pihak YBhg. Dato/ Datin/ Tuan/ Puan berhubung dengan perkara ini amat dihargai.

Sekian, terima kasih.

"MALAYSIA MADANI"
"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
"Inovasi Memperkasa Perakaunan Mampan"

Saya yang menjalankan amanah,



(**RAHMAD JULKIFLI BIN MOD ALI** CIPFA(UK), C.A.(M), CPA(AUST))
Pengarah Negeri,
Jabatan Akauntan Negara Malaysia,
Negeri Johor.

UA,AGD/2026-NBS/azimah

SENARAI EDARAN

BIL	NAMA PTJ
1	Pejabat Negeri Pertahanan Awam Johor
2	Pejabat Pendidikan Daerah Kluang
3	Jabatan Pengangkutan Jalan Johor Bahru
4	Pejabat Pendidikan Daerah Kulai
5	Pejabat Pendidikan Daerah Muar
6	Markas 21 Gerup Gerak Khas
7	Seksyen Projek Khas Hab Pendidikan Tinggi Pagoh
8	Jabatan Belia Dan Sukan Negeri Johor
9	Politeknik Ibrahim Sultan
10	Pejabat Kebajikan Masyarakat Daerah Kluang
11	Pejabat Kebajikan Masyarakat Daerah Mersing
12	Pejabat Kebajikan Masyarakat Daerah Johor Bahru
13	Ibu Pejabat Bomba Dan Penyelamat Negeri Johor
14	Pejabat Pembangunan Negeri Johor
16	Suruhanjaya Pencegahan Rasuah
17	Ibu Pejabat Polis Kontinjen Johor
18	Ibu Pejabat Imigresen Negeri Johor

**BORANG PENGGANTIAN/PELARASAN
PINDAHAN DANA ELEKTRONIK (EFT) DITOLAK/CEK TERBATAL
OLEH PUSAT TANGGUNGJAWABI PEJABAT PERAKAUNAN**

		Ruj.Kami : Tarikh :
A. MAKLUMAT PTJ PEMOHON		
1	Nama PTJ	<table border="1" style="width: 100%; height: 1.2em;"></table>
2	Kod Kump PTJ & PTJ	<table border="1" style="width: 100%; height: 1.2em;"></table>
3	Alamat PTJ	<table border="1" style="width: 100%; height: 3em;"></table>
B. MAKLUMAT PENERIMA BAYARAN		
1	Nama Penun Penerima Bayaran	<table border="1" style="width: 100%; height: 3em;"></table>
2	No. Kad Pengesahan (Baru)	<table border="1" style="width: 100%; height: 1.2em;"></table> @ <table border="1" style="width: 100%; height: 1.2em;"></table>
4	Alamat Surat Mergural	<table border="1" style="width: 100%; height: 3em;"></table>
5	Poskod	<table border="1" style="width: 100%; height: 1.2em;"></table>
6	Negeri	<table border="1" style="width: 100%; height: 1.2em;"></table>
7	No. Telefon	<table border="1" style="width: 100%; height: 1.2em;"></table>
8	No. Faks	<table border="1" style="width: 100%; height: 1.2em;"></table>
9	Alamat e-mel	<table border="1" style="width: 100%; height: 1.2em;"></table>
10	No. Cek / EFT yang perlu dicant.	<table border="1" style="width: 100%; height: 1.2em;"></table>
11	Tarikh	<table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 1.2em;"></table> Hari <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 1.2em;"></table> Bulan <table border="1" style="display: inline-table; width: 50px; height: 1.2em;"></table> Tahun
12	No. Akaun Bank (sertakan salinan buku bank / penyata bank)	<table border="1" style="width: 100%; height: 1.2em;"></table>

SENARAI SEMAK PENGENDALIAN PINDAHAN DANA ELEKTRONIK
(EFT) DITOLAK/CEK TERBATAL

BIL.	PERKARA	TINDAKAN (/) yang mana berkaitan	
		PTJ	AO
1.	Borang Penggantian/Pelarasan Pindahan Dana Elektronik (EFT) Ditolak/Cek Terbatal oleh Pusat Tanggungjawab (PTJ) /Pejabat Perakaunan (<u>Lampiran G2</u>)	☐	☐
2.	i. Salinan Buku Akaun/Penyata Bank yang disahkan oleh PTJ; atau	☐	☐
	ii. Salinan Buku Akaun/Penyata Bank yang disahkan aktif oleh pihak bank (sekiranya penolakan disebabkan akaun bank tidak aktif); atau	☐	☐
	iii. Bagi pegawai awam, salinan Laporan <i>Payroll Master Listing</i> (PML).	☐	☐
3.	Bagi kes pembayaran kepada waris Penerima Bayaran yang telah meninggal dunia, dokumen sokongan hendaklah mematuhi <u>perencanan 9</u> Lampiran B Tatacara Pengurusan Bayaran.	☐	☐
4.	Tiada keperluan penggantian Contoh: Penerima bantuan kebajikan Sediakan Baucar Jurnal (KJ – Jurnal Biasa Pelarasan) untuk melaraskan transaksi ke VoI/Hasil/Amanah.	☐	☐
5.	Jika individu/syarikat muflis:		
	i. Semua individu/syarikat yang muflis, EFT Ditolak/Cek Terbatal hendaklah dibayar kepada Jabatan Insolvensi; atau	☐	☐
	ii. Surat kebenaran daripada Jabatan Insolvensi yang mengesahkan pembayaran boleh dibuat kepada pemohon.	☐	☐
6.	Jika syarikat/perniagaan milik tunggal/perkongsian bertukar nama:		
	i. Syarikat - salinan Borang 13 Suruhanjaya Syarikat Malaysia (SSM).	☐	☐
	ii. Perniagaan milik tunggal/ perkongsian - salinan Borang D dan/ atau salinan Borang E SSM.	☐	☐
7.	Jika syarikat dibubarkan:		
	i. Semua syarikat yang dibubarkan, EFT Ditolak/Cek Terbatal hendaklah dibayar kepada Syarikat Pelikuidasi (<i>Liquidator</i>); atau	☐	☐

[illegible]